



BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN

Edita: Imprenta Provincial. Complejo San Cayetano.
Teléfono 987 225 263.
Fax 987 225 264.
Página web www.dipuleon.es/bop
E-mail boletin@dipuleon.es

Administración: Excmo. Diputación (Intervención).
Teléfono 987 292 169.
Fax Registro 987 240 500.
Depósito legal: LE-1-1958.
No se publica sábados, domingos y festivos.

Edición oficial y auténtica en formato electrónico o digital del BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, de acceso universal, libre y gratuito en la página web de la Diputación <www.dipuleon.es/bop>.

Viernes, 13 de mayo de 2016. Número 91

S U M A R I O

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LEÓN

Reparación de firme en la carretera LE-6432. Variante de Santa María de la Isla.....	3
Reparación de firme en la carretera LE-4212 de Fabero a Guímara. Tramos: de P.K. 9+950 A 12+750 y de P.K. 16+300 A 16+900	4
Reparación de firme en la carretera LE-4211 (Vega de Espinareda a Balouta). Tramos: de P.K. 20+400 a P.K. 28+500 y de P.K. 32+700 A P.K. 33+200	5
Acondicionamiento de la carretera LE-5110 de N-VI por San Fiz Do Seo a LE-5101.....	6
Renovación de firme en la carretera LE-5315 de LE-5307 por Onamio a Paradasolana	7

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Ayuntamientos

Carrocera

Padrones tributarios correspondientes al impuesto sobre vehículos de tracción mecánica y tasa por prestación del servicio de alcantarillado, ejercicio de 2016	8
--	---

Gradefes

Bases y la convocatoria para la selección de un/a guía de turismo, un/a encargado/a de biblioteca y telecentro municipal, dos encargados/as del quiosco de las piscinas municipales y un/a monitor/a de ludoteca infantil	9
---	---

León

Licencia ambiental.....	18
Licencia ambiental.....	19
Expte. n.º 8/2016. Subasta enajenación de vehículos.....	20

Mansilla de las Mulas

Junta de Gobierno Local.....	21
Delegación especial autorizada.....	22
Revocar la delegación específica	23

Prado de la Guzpeña

Ordenanza municipal reguladora de la limpieza y mantenimiento de fincas y solares	24
---	----

Regueras de Arriba

Juez de Paz sustituto.....	28
----------------------------	----

Santa Marina del Rey

Ayudas a jóvenes que acceden a su primera vivienda	29
--	----

Soto y Amío

Plan Económico-Financiero.....	31
--------------------------------	----

Urdiales del Páramo

Juez de Paz titular	32
---------------------------	----

Valencia de Don Juan

Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas con finalidad lucrativa	33
--	----

Valverde de la Virgen

Licencia ambiental.....	36
-------------------------	----

Juntas Vecinales

Argayo del Sil

Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015.....	37
---	----

Dehesas

Presupuesto General para el ejercicio 2016.....	38
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015.....	39

Espina de Tremor

Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015.....	40
---	----

San Clemente de Valdueza	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015.....	41
Presupuesto General para el ejercicio 2016.....	42
Toral de Merayo	
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015.....	43
Presupuesto General para el ejercicio 2016.....	44
Valseco	
Presupuesto General para el ejercicio 2016.....	45
Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015.....	46
JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN	
Delegación Territorial de León	
Servicio Territorial de Medio Ambiente	
Corrección de error en anuncio publicado el 6 de mayo de 2016.....	47
ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO	
Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	
Comisaría de Aguas	
Expediente: H/24/57-0046/E.....	48
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	
Juzgados de lo Social	
Número dos de León	
SSS seguridad social 0000899/2015.....	49
ETJ ejecución de títulos judiciales 0000282/2015.....	50
ETJ ejecución de títulos judiciales 0000278/2015.....	51
DOI despido objetivo individual: 0000968/2015.....	54
DSP despido/ceses en general 0000160/2016.....	55
Número tres de León	
PO procedimiento ordinario 0000858/2015.....	56
ETJ ejecución de títulos judiciales 0000315/2015.....	57
ETJ ejecución de títulos judiciales 0000323/2015.....	59
ETJ ejecución de títulos judiciales 0000258/2015.....	61
DOI despido objetivo individual: 0000311/2016.....	63
Número dos de Ponferrada	
PO procedimiento ordinario 0000086/2016.....	64

Excma. Diputación Provincial de León

Aprobado por Decreto de la Presidencia de 4 de mayo de 2016, el proyecto de las obras de “[Reparación de firme en la carretera LE-6432. Variante de Santa María de la Isla](#)”, el mismo se encuentra expuesto al público en el Servicio de Fomento de esta Diputación durante el plazo de quince días hábiles siguientes al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA a efectos de reclamaciones, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 93 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

León, 5 de mayo de 2016.—El Vicepresidente cuarto (por delegación de firma del Presidente, resolución número 3.960/2015, 15 de julio), Miguel Ángel Fernández Martínez.

16883

Excma. Diputación Provincial de León

Aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno en sesión de 29 de abril de 2016, el proyecto de las obras de [“Reparación de firme en la carretera LE-4212 de Fabero a Guímara. Tramos: de P.K. 9+950 A 12+750 y de P.K. 16+300 A 16+900”](#), el mismo se encuentra expuesto al público en el Servicio de Fomento de esta Diputación durante el plazo de quince días hábiles siguientes al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA a efectos de reclamaciones, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 93 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, entendiéndose definitivamente aprobado si transcurrido el mismo no se presentara reclamación alguna.

León, 9 de mayo de 2016.—El Vicepresidente cuarto (por delegación de firma del Presidente, resolución número 3.960/2015, 15 de julio), Miguel Ángel Fernández Martínez.

17190

Excma. Diputación Provincial de León

Aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno en sesión de 29 de abril de 2016, el proyecto de las obras de “[Reparación de firme en la carretera LE-4211 \(Vega de Espinareda a Balouta\). Tramos: de P.K. 20+400 A P.K. 28+500 y de P.K. 32+700 A P.K. 33+200](#)”, el mismo se encuentra expuesto al público en el Servicio de Fomento de esta Diputación durante el plazo de quince días hábiles siguientes al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA a efectos de reclamaciones, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 93 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, entendiéndose definitivamente aprobado si transcurrido el mismo no se presentara reclamación alguna.

León, 9 de mayo de 2016.—El Vicepresidente cuarto (por delegación de firma del Presidente, resolución número 3.960/2015, 15 de julio), Miguel Ángel Fernández Martínez.

17189

Excma. Diputación Provincial de León

Aprobado por Decreto de la Presidencia de 6 de mayo de 2016, el proyecto de las obras de “[Acondicionamiento de la carretera LE-5110 de N-VI por San Fiz Do Seo a LE-5101](#)”, el mismo se encuentra expuesto al público en el Servicio de Fomento de esta Diputación durante el plazo de quince días hábiles siguientes al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA a efectos de reclamaciones, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 93 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

León, 9 de mayo de 2016.—El Vicepresidente cuarto (por delegación de firma del Presidente, resolución número 3.960/2015, 15 de julio), Miguel Ángel Fernández Martínez.

17369

Excma. Diputación Provincial de León

Aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno en sesión de 29 de abril de 2016, el proyecto de las obras de “[Renovación de firme en la carretera LE-5315 de LE-5307 por Onamio a Paradasolana](#)”, el mismo se encuentra expuesto al público en el Servicio de Fomento de esta Diputación durante el plazo de quince días hábiles siguientes al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA a efectos de reclamaciones, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 93 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, entendiéndose definitivamente aprobado si transcurrido el mismo no se presentara reclamación alguna.

León, 9 de mayo de 2016.—El Vicepresidente cuarto (por delegación de firma del Presidente, resolución número 3.960/2015, 15 de julio), Miguel Ángel Fernández Martínez.

17188

Administración Local

Ayuntamientos

CARROCERA

A efectos de notificación colectiva previstos en los artículos 110 y concordantes Ley General Tributaria se hace público que por Resolución de esta Alcaldía de esta misma fecha, han sido aprobados los [padrones tributarios correspondientes al impuesto sobre vehículos de tracción mecánica y tasa por prestación del servicio de alcantarillado, ejercicio de 2016](#).

Contra las liquidaciones incluidas en los mismos podrán formularse por los interesados los siguientes recursos:

- Recurso de reposición ante este Alcaldía, a formular en el plazo máximo de un mes, contado a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, recurso que se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su interposición sin que haya sido resuelto expresamente.
- Recurso contencioso-administrativo, a interponer ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, con sede en León, en el plazo máximo de dos meses, contados desde la resolución expresa del recurso de reposición o en el de seis meses desde la desestimación presunta del mismo.
- Cualquier otro que en derecho estimen procedente.

En Carrocera, a 4 de mayo de 2016.–La Alcaldesa, Teresa Gutiérrez Álvarez.

17230

17,20 euros

Administración Local

Ayuntamientos

GRADEFES

Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 22 de abril de 2016, se aprobaron las [bases y la convocatoria para la selección de un/a guía de turismo, un/a encargado/a de biblioteca y telecentro municipal, dos encargados/as del quiosco de las piscinas municipales y un/a monitor/a de ludoteca infantil](#), en régimen de personal laboral temporal mediante un contrato por obra o servicio eventual por circunstancias de la producción a tiempo completo o parcial, por el sistema de concurso de méritos.

Se adjuntan las bases reguladoras que regirán la convocatoria.

Lo que se publica para general conocimiento.

En Gradefes, a 28 de abril de 2016.—El Alcalde, Amador Aller Coque.

Don Miguel Ángel Alonso Gutiérrez, Secretario del Ayuntamiento de Gradefes, provincia de León del que es Alcalde D. Amador Aller Coque.

Certifico:

Que en el Acta de la Sesión ordinaria celebrada por la Junta de Gobierno Local el día 22 de abril de 2016, a la que asisten tres de los tres miembros que tanto de hecho como de derecho integran la Junta de Gobierno y con la salvedad de lo dispuesto en el artículo 206 del R.O.F., consta el acuerdo relativo, que literalmente transcrito dice así:

8º.- Examen y aprobación, si procede, del expediente de selección por concurso para la contratación de personal laboral temporal en el Ayuntamiento de Gradefes 2016 y bases de selección.

Se da cuenta del expediente relativo al proceso selectivo para efectuar la contratación de personal laboral temporal en el Ayuntamiento de Gradefes. 2016.

Visto y enterado del contenido del mismo, la Junta de Gobierno Local por unanimidad en votación ordinaria

Acordó:

Primero. Aprobar las bases reguladoras de la selección de personal laboral temporal en el Ayuntamiento de Gradefes 2016, en los términos en que figuran en el expediente y de conformidad con las bases siguientes:

BASES DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL EN EL AYUNTAMIENTO DE GRADEFES 2016

Primera.- Objeto de la convocatoria.

La presente convocatoria tiene como objeto la contratación laboral temporal al amparo de lo previsto en la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público y de la legislación laboral aplicable, con el objeto de atender los servicios básicos de competencia municipal y demás obligaciones asumidas por el Ayuntamiento de Gradefes.

El proceso se desarrolla bajo los principios de igualdad, mérito, capacidad y transparencia prescritos en la Legislación vigente, todo ello con la publicidad de las presentes bases en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

Segunda.- Descripción de los puestos.

1 Socorrista acuático-monitor natación.

1 Guía de turismo.

1 Encargado/a biblioteca y telecentro municipal.

2 Encargado/ a del quiosco de las piscinas municipales.

1 Monitor/a de ludoteca infantil.

Tercera.- Requisitos de los aspirantes.

1. Los/as candidato/as que deseen tomar parte en estas pruebas selectivas habrán de reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español, nacional de cualquier Estado miembro de la Unión Europea, extranjero con residencia legal en España o extranjero que se encuentre en alguno de los restantes supuestos previstos en el artículo 57 LEBEP.

b) Tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder de 65.

c) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

D) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas. Quienes tengan la condición de minusválido/a, deberán acreditar la compatibilidad con el desempeño de las tareas correspondientes a la plaza objeto de la presente convocatoria (artículo 59 de la LEBEP), mediante dictamen expedido por un equipo profesional competente, antes de la formalización del contrato de trabajo.

2. El cumplimiento de todos los requisitos exigidos se entenderá referido al día en que concluyó el plazo de presentación de instancias.

3. Los aspirantes de otros países deberán acreditar además los requisitos a que se refiere el art. 57 LEBEP.

Cuarta.- Solicitudes.

1. Quienes deseen participar en las pruebas selectivas deberán solicitarlo mediante instancia que se dirigirá a la Alcaldía del Ayuntamiento de Gradefes y durante veinte días computado a partir del siguiente al de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

2. Las instancias podrán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Gradefes, acompañadas de

- Copia autenticada o fotocopia, que deberá acompañarse del original para su compulsa, del título exigido.
- Declaración jurada de no hallarse incurso/a en causa de incapacidad.
- Declaración jurada de no haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas, en los términos exigidos en la base segunda.
- Copia autenticada de la titulación exigida en las bases.

3. El modelo de instancia para tomar parte en las pruebas selectivas será facilitado por el propio Ayuntamiento.

4. Las personas con discapacidad deberán indicar las necesidades específicas que tengan para acceder al proceso selectivo, a efectos de adaptación en tiempo y forma correspondientes.

Quinta.- Admisión de aspirantes.

Para ser admitidos y tomar parte en las pruebas selectivas, los solicitantes habrán de manifestar en las instancias que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias. Estas condiciones se deberán mantener a lo largo de todo el proceso selectivo durante el que, en cualquier momento, podrán ser requeridos los aspirantes para efectuar las comprobaciones oportunas.

Sexta.- Comisión evaluadora de selección.

1. La Comisión Evaluadora de Selección estará compuesta por tres miembros, su composición se ajustará a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros.

2. El personal de elección o de designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual no podrán formar parte de los órganos de selección tal y como establece la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

3. La Comisión Evaluadora de Selección en su actuación goza de independencia y discrecionalidad. Podrá disponer la incorporación a sus trabajos, para alguna o algunas pruebas, de asesores técnicos que se limitarán al ejercicio de su especialidad técnica, en base a la cual colaborarán con la Comisión, con voz pero sin voto.

4. Cuando concurra en los miembros de la Comisión alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, estos se abstendrán de intervenir y notificarán

esta circunstancia a la Alcaldía-Presidencia; asimismo, los aspirantes podrán recusarlos en la forma prevista en el artículo 29 de la citada Ley.

Séptima.- Procedimiento de selección.

El procedimiento de selección será llevado a cabo por un Tribunal que se constituya a tal efecto compuesto por:

- Presidente: D. Emilio Damián Torbado, funcionario de la Diputación
- Vocal: D. Eladio Rodríguez Reyero, funcionario del Ayuntamiento de Gradefes
- Secretario: D. Miguel Ángel Alonso Gutiérrez, Secretario del Ayuntamiento de Gradefes.

ANEXO SOCORRISTA- MONITOR NATACIÓN PISCINAS

- Estar en posesión del título de:

- a) Socorrista acuático, expedido por la Federaciones Española o Federaciones autonómicas de salvamento y socorrismo.
- b) Socorrista y primeros auxilios expedido por la Cruz Roja Española.
- c) Técnico Superior en Animación de Actividades Físicas y Deportivas (TAFAD) expedido por la Administración educativa.

En los apartados a) y b), se requerirá que el título esté debidamente actualizado/reciclado.

Asimismo deberán acreditar la titulación mínima de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente.

-Valoración de méritos: Se valorarán los siguientes méritos: Por haber desempeñado puestos de Socorrista, 0,10 puntos por cada mes de trabajo, hasta un máximo de 5 puntos (los períodos de tiempo superiores a quince días y que no alcancen los treinta días se computarán como mes completo. En caso contrario, no se computarán). La experiencia en cualquier Administración Pública deberá acreditarse mediante certificación de la Administración correspondiente en la que se deberá hacer constar los meses y días de trabajo así como el puesto que desempeñó.

La experiencia en empresas privadas se acreditará mediante fotocopia compulsada del contrato de trabajo y prórrogas, si las hubiere, e informe de vida laboral.

-Entrevista: Seguidamente se realizará una entrevista personal que tendrá carácter eliminatorio y cuya valoración será de hasta 3 puntos, debiendo obtenerse un mínimo de 2 puntos para superarla.

-Curso de formación relacionado con el puesto de trabajo que se opta:

De 10 a 100 horas de duración, 0,10 puntos.

De 101 a 250 horas de duración, 0,25 puntos.

De 251 en adelante, 0,50 puntos.

La puntuación máxima en este apartado será de 2 puntos

- Puntuación final:

La puntuación final de la selección se obtendrá con la suma de las fases de méritos, por lo que la puntuación total no podrá exceder de 10 puntos, que será la puntuación máxima por cada uno/a de los/as candidatos/as.

En cualquier caso, ninguno de los aspirantes podrá haber sido condenado mediante sentencia firme por alguno de los delitos relacionados con abusos y/o agresión sexual así como por delitos relativos a la prostitución y a la explotación sexual y corrupción de menores. Este extremo se justificará mediante certificado de antecedentes penales o mediante declaración jurada de no encontrarse incurso en tal circunstancia, hasta la fecha de formalización del contrato, en la que dicho certificado será preceptivo.

ANEXO ENCARGADO/A DE OFICINA DE TURISMO

- Titulación. Hasta un máximo de 5 puntos.

1. Diplomatura en Turismo (título Universitario Oficial de Diplomada expedido por Universidad)
Diplomado en Turismo; 5 puntos

2. Otras titulaciones relacionadas con la materia.

Técnico Superior en Información y Comercialización Turística: 2 puntos.

Otras titulaciones oficiales: 1 punto.

- Conocimiento de idiomas. Hasta un máximo de 3 puntos.

Conocimiento mediante acreditación documental de idiomas: inglés (hasta 2 puntos), y otros idiomas extranjeros: (0,50 puntos por cada idioma con un máximo de 1 punto). Hasta un máximo en este apartado de 3 puntos.

*Los puntos se distribuirán de la siguiente manera: 0,50 puntos por acreditar tener un nivel A2; 1 punto por tener acreditado nivel B1; 1,5 puntos por tener un nivel B2 acreditado y 2 puntos completos por estar en posesión de título acreditativo de nivel C1 o C2. Un nivel inferior del idioma no será evaluable.

** Otros idiomas extranjeros, además de inglés, se valorarán con 0,50 si se acredita mediante título o diploma acreditativo un nivel igual o superior a B1.

- Experiencia. Hasta un máximo de 2 puntos.

C1) Experiencia en puesto de trabajo en Oficinas de Turismo. Hasta un máximo de 1,5 puntos en este apartado.

Por servicios prestados, independientemente de la jornada realizada siempre que esta sea igual o superior al 50%, en la Administración o empresa en un puesto igual o similar al de la convocatoria 0,10 puntos por mes o fracción, en cómputo global, superior a 15 días completo.

C2) Experiencia en otros puestos relacionados con el puesto a desarrollar. Hasta un máximo de 0,5 puntos en este apartado.

En el desarrollo de servicios de información de los recursos turísticos (medioambiental, natural, paisajístico, cultural, gastronómico, religioso, etnográfico, etc.), en oficinas o puntos de información turística, centros de interpretación o ferias especializadas. Así como el desempeño de funciones de guía o monitor turístico, y manejo de aplicaciones con las tecnologías de la información y comunicación: 0,10 puntos por mes completo.

Acreditación:

El apartado c1) se acreditará mediante certificación expedida por la Administración y/o empresa correspondiente en la que conste el puesto de trabajo ocupado y el tiempo trabajado o certificado de Vida laboral.

Los apartados c2) certificado de cotizaciones expedido por la Seguridad Social, acompañado de alguno de los siguientes documentos: certificación de la empresa correspondiente, o de nóminas o de contratos de trabajo, en los que consten el puesto de trabajo desempeñado y el tiempo de servicios o certificado de Vida laboral.

El apartado de titulación se acreditará mediante certificado o diploma expedido por el Centro correspondiente o documento oficial donde conste tal extremo.

Permiso de conducir: Sí

Puntuación final:

La puntuación final de la selección se obtendrá con la suma de las fases de méritos, por lo que la puntuación total no podrá exceder de 10 puntos, que será la puntuación máxima por cada uno/a de los/as candidatos/as.

ANEXO ENCARGADO/A DE BIBLIOTECA Y TELECENTRO

Oferta dirigida a persona con certificado de minusvalía igual o superior al 33%

Titulación exigida:

- a) Por servicios prestados en la Administración en un puesto igual al de la convocatoria: 0,20 puntos por mes completo, hasta un máximo de 3 puntos.
 - b) Por experiencia profesional en puestos similares, así como el manejo de aplicaciones con las tecnologías de la información y comunicación: 0,10 puntos por mes completo, hasta un máximo de 2 puntos.
 - c) Curso de formación relacionado con el puesto de trabajo que se opta:
 - De 10 a 100 horas de duración, 0,10 puntos.
 - De 101 a 250 horas de duración, 0,25 puntos.
 - De 251 en adelante, 0,50 puntos.
- La puntuación máxima en este apartado será de 2 puntos.
- d) Por titulaciones universitarias relacionadas con Biblioteconomía, 1 punto.
 - e) Por contar con otras titulaciones universitarias, 1 punto
 - f) Por titulaciones de formación profesional relacionadas con el puesto de trabajo, 1 punto.

Acreditación:

El apartado a) se acreditará mediante certificación expedida por la Administración correspondiente en la que conste el puesto de trabajo ocupado y el tiempo trabajado.

Los apartados b) certificado de cotizaciones expedido por la Seguridad Social, acompañado de alguno de los siguientes documentos: certificación de la empresa correspondiente, o de nóminas o de contratos de trabajo, en los que consten el puesto de trabajo desempeñado y el tiempo de servicios.

- Puntuación final:

La puntuación final de la selección se obtendrá con la suma de las fases de méritos, por lo que la puntuación total no podrá exceder de 10 puntos, que será la puntuación máxima por cada uno/a de los/as candidatos/as.

ANEXO ENCARGADO/A DE KIOSCO PISCINA Y CONTROL DE TAQUILLA

Se ofertan dos puestos a jornada parcial.

Titulación exigida:

- a) Estar en posesión del carnet de manipulador de alimentos. Requisito indispensable para acceder al puesto.
- b) Por servicios prestados en un puesto igual al de la convocatoria: 0,30 puntos por mes completo, hasta un máximo de 4 puntos.
- c) Por experiencia profesional en puestos similares: 0,10 puntos por mes completo, hasta un máximo de 2 puntos.
- d) Por tener conocimientos de otros idiomas: Conocimiento mediante acreditación documental de idiomas: inglés (hasta 1 puntos), y otros idiomas extranjeros: (0,50 puntos por cada idioma con un máximo de 1 punto). (Hasta un máximo en este apartado de 2 puntos).
- e) Fase de entrevista (puntuación máxima de 2 puntos que resultarán de calcular la nota media de la puntuación dada por cada miembro del tribunal).

Acreditación:

El apartado a) se acreditará mediante certificación de vida laboral, contratos de trabajo, nóminas o certificación expedida por la Administración o empresa correspondiente en la que conste el puesto de trabajo ocupado y el tiempo trabajado o el tiempo de servicios.

- Puntuación final:

La puntuación final de la selección se obtendrá con la suma de las fases de méritos, por lo que la puntuación total no podrá exceder de 10 puntos, que será la puntuación máxima por cada uno/a de los/as candidatos/as.

En cualquier caso, ninguno de los aspirantes podrá haber sido condenado mediante sentencia firme por alguno de los delitos relacionados con abusos y/o agresión sexual así como por delitos relativos a la prostitución y a la explotación sexual y corrupción de menores. Este extremo se justificará mediante certificado de antecedentes penales o mediante declaración jurada de no encontrarse incurso en tal circunstancia, hasta la fecha de formalización del contrato, en la que dicho certificado será preceptivo.

ANEXO ENCARGADO/A DE LUDOTECA INFANTIL

Titulación exigida:

Será obligatorio para optar a este puesto contar con la titulación de Monitor de ocio y tiempo libre.

a) Por servicios prestados en la Administración Local en un puesto igual al de la convocatoria: 0,50 puntos por mes completo, hasta un máximo de 3 puntos.

b) Por experiencia profesional en puestos de similares características: 0,10 puntos por mes completo, hasta un máximo de 2 puntos.

c) Curso de formación relacionado con el puesto de trabajo que se opta:

De 10 a 100 horas de duración, 0,10 puntos.

De 101 a 250 horas de duración, 0,25 puntos.

De 251 en adelante, 0,50 puntos.

La puntuación máxima en este apartado será de 2 puntos

d) Por estar en posesión del título de magisterio (diplomatura o grado), 2 puntos

e) Por estar en posesión de título de formación profesional de Educación Infantil, 1 punto.

Acreditación:

El apartado a) se acreditará mediante certificación expedida por la Administración correspondiente en la que conste el puesto de trabajo ocupado y el tiempo trabajado. O bien certificado de cotizaciones expedido por la Seguridad Social, acompañado de alguno de los siguientes documentos: certificación de la empresa correspondiente, o de nóminas o de contratos de trabajo, en los que consten el puesto de trabajo desempeñado y el tiempo de servicios.

Puntuación final:

La puntuación final de la selección se obtendrá con la suma de las fases de méritos, por lo que la puntuación total no podrá exceder de 10 puntos, que será la puntuación máxima por cada uno/a de los/as candidatos/as.

En cualquier caso, ninguno de los aspirantes podrá haber sido condenado mediante sentencia firme por alguno de los delitos relacionados con abusos y/o agresión sexual así como por delitos relativos a la prostitución y a la explotación sexual y corrupción de menores. Este extremo se justificará mediante certificado de antecedentes penales o mediante declaración jurada de no encontrarse incurso en tal circunstancia, hasta la fecha de formalización del contrato, en la que dicho certificado será preceptivo.

Interpretación de las bases.

Octava. - Incidencias

El tribunal queda autorizado para resolver las dudas que se presenten, interpretar las bases de esta convocatoria y adoptar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo.

Novena. - Vinculación de las bases

Las presentes bases vinculan al Ayuntamiento, al tribunal y a quienes participen en las pruebas selectivas. Tanto las bases, como cuantos actos administrativos deriven de la convocatoria y de la actuación del tribunal podrán ser impugnados por los interesados en los casos, plazos y forma establecida en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común -LRBRL-.

Contra estas bases, que ponen fin a la vía administrativa, podrá interponerse, alternativamente, o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación, ante la Alcaldía de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común, o recurso contencioso-administrativo, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de León en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Asimismo podrá ejercitar cualquier otro recurso que considere pertinente.

Segundo. Convocar el proceso selectivo de forma urgente.

Tercero. Publicar la convocatoria y las bases de la selección mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y en el tablón de edictos del Ayuntamiento.

Y para que conste, a los efectos oportunos en el expediente de su razón, de orden y con el V.º B.º del Sr. Alcalde, con la salvedad prevista en el artículo 206 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se expide el presente en Gradefes, a 27 de abril de 2016.

V.º B.º El Alcalde, Amador Aller Coque.—El Secretario, Miguel Ángel Alonso Gutiérrez.

16925

Administración Local

Ayuntamientos

LEÓN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley 7/2006, de 2 de octubre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de la Comunidad de Castilla y León, y en el artículo 28 del Decreto Legislativo 1/2015, de 12 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León, se hace público, por término de diez días, a efectos de reclamaciones, que en este Ayuntamiento se tramita expediente de concesión de [licencia ambiental](#) para la siguiente actividad:

-A Real Basílica Colegiata de San Isidoro, para casa de espiritualidad Hotel R.C. San Isidoro (ampliación de 4 habitaciones ala Este) en Pz. San Isidoro, 1. Expte. n° 184/16, de Establecimientos.

León, 29 de abril de 2016.–El Alcalde, P.D., Fernando Salguero García.

16927

11,80 euros

Administración Local

Ayuntamientos

LEÓN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 del Decreto Legislativo 1/2015, de 12 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Prevención Ambiental de Castilla y León, se hace público, por término de diez días, a efectos de reclamaciones, que en este Ayuntamiento se tramita expediente de concesión de [licencia ambiental](#) para las siguientes actividades:

-A Construcciones y Promociones Alfloma, S.L., para pensión en c/ Misericordia, 11 1°. Expte nº. 208/16, de Establecimientos.

-A Construcciones y Promociones Alfloma, S.L., para pensión en c/ del Pozo, 7. Expe. 209/16, de Establecimientos.

León, 29 de abril de 2016.—El Alcalde, P.D., Fernando Salguero García.

16926

12,70 euros

Administración Local

Ayuntamientos

LEÓN

Expte. n.º 8/2016: Convocatoria del expediente de contratación consistente en la subasta para la enajenación de 4 vehículos autobús declarados efectos no utilizables, procedentes del Servicio Público Municipal de Transporte Urbano Colectivo de Viajeros, utilizando el procedimiento abierto con tramitación ordinaria.- Anuncio de licitación.

Habiéndose acordado en Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de fecha 15 de abril de 2016, la incoación del expediente referido con aprobación del mismo, del tipo de licitación correspondiente, y de los documentos rectores de la convocatoria, utilizando el procedimiento abierto, con tramitación ordinaria, a fin de que puedan concurrir las personas físicas o jurídicas interesadas, presentando las correspondientes proposiciones, estas se ajustarán a las siguientes condiciones:

Importe de licitación: 24.000,00 euros, al alza (IVA excluido que deberá tributar al 21% por importe de 5.040,00 euros totalizando 29.040,00).

Garantía provisional: No se exige.

Garantía definitiva: 5% del precio de adjudicación, sin incluir IVA.

Garantía complementaria: No se exige.

Clasificación del contratista: No se exige.

Criterios de valoración de las ofertas: Único criterio el precio.

Las entidades interesadas en participar en la presente convocatoria, deberán entregar su oferta en el Excmo. Ayuntamiento de León (Registro Especial de Plicas del Departamento de Contratación del Servicio de Asuntos Generales), situado en la tercera planta del edificio de Ordoño II, nº 10, en horario entre las 9.00 horas y la 14.00 horas, en dos sobres cerrados y lacrados (A, y B), en el plazo de quince días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, finalizando el mismo a las 14.00 horas del último día resultante, que si coincidiera en sábado, domingo o festivo, se trasladará al siguiente día hábil. En caso de presentación de ofertas por correo deben dirigir un mail al correo electrónico siguiente: negociado.contratacion@aytoleon.es.

Toda la documentación, tanto administrativa como técnica necesaria para configurar las ofertas del presente expediente, (pliego de cláusulas administrativas particulares, PCAP, con valoración de los bienes a enajenar), se encuentra expuesta en el perfil del contratante, sito en la página web del Ayuntamiento de León.

Las plicas que se presenten deberán acompañar la documentación que se determina en la cláusula undécima de los pliegos rectores de la presente contratación y que se encuentran expuestos de forma permanente en el perfil del contratante de la página web del Ayuntamiento de León.

De conformidad con lo establecido en la cláusula decimotercera de los pliegos rectores de la presente convocatoria, la apertura de los sobres A, y B (Documentación Administrativa, y Proposición Económica) se realizará en varios actos, de los cuales se dará cuenta en el perfil del contratante de la página web del Ayuntamiento de León para general conocimiento.

La adjudicación se realizará por el órgano municipal competente, una vez emitida por la Mesa de Contratación la oportuna propuesta en base a los informes que se estime oportuno recabar. La composición de la Mesa de Contratación será la determinada en la cláusula duodécima del pliego rector de la contratación.

El expediente administrativo se expondrá al público en la página web del Ayuntamiento de León durante todo el plazo de licitación.

León, a 5 de mayo de 2016.-El Alcalde (por delegación), Fernando Salguero García.

17006

42,40 euros

Administración Local

Ayuntamientos

MANSILLA DE LAS MULAS

Por resolución de esta Alcaldía dictada el día 3 de mayo de 2016, se ha dispuesto el nombramiento de la Señora Concejala que se indica como miembro de la [Junta de Gobierno Local](#).

- Doña María Teresa García Otero.

Lo que se hace público para general conocimiento y a efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 52.4 y 46.1 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre, en lo que de dichos preceptos pudiera ser aplicable a la Junta de Gobierno Local citada.

Mansilla de las Mulas, a 3 de mayo de 2016.—El Alcalde, José Luis Méndez García.

17463

Administración Local

Ayuntamientos

MANSILLA DE LAS MULAS

Para cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y artículo 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se hace público que por resolución de la Alcaldía de 4 de mayo de 2016, se ha resuelto:

Primero.—Efectuar en el Señor Concejal don Óscar Cívicos Barreales la [delegación especial autorizada](#) por el artículo 43.4 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, y en concreto las siguientes del tipo previsto en la letra b) del apartado 5 del mismo artículo y con las máximas facultades previstas en este precepto: Infraestructuras, Obras, Industria y Turismo.

Segundo.—Las facultades que se delegan son las máximas previstas en el precepto citado. Mansilla de las Mulas, a 4 de mayo de 2016.—El Alcalde, José Luis Méndez García.

17464

Administración Local

Ayuntamientos

MANSILLA DE LAS MULAS

Para cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y artículo 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se hace público que por resolución de la Alcaldía de 3 de mayo de 2016, se ha resuelto [revocar la delegación específica](#) efectuada al Concejal don Óscar Cívicos Barreales relativa a las áreas o servicios relacionados con Educación, Familia y Bienestar Social.

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos.

Mansilla de las Mulas, a 3 de mayo de 2016.–El Alcalde, José Luis Méndez García.

17465

Administración Local

Ayuntamientos

PRADO DE LA GUZPEÑA

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario de fecha 28 de enero de 2016 inicial aprobatorio de la [Ordenanza municipal reguladora de la limpieza y mantenimiento de fincas y solares](#) del Ayuntamiento de Prado de la Guzpeña, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

ORDENANZA REGULADORA DE LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE FINCAS Y SOLARES

Artículo 1. Objeto y fundamento legal

1. La presente Ordenanza se dicta en virtud de las facultades concedidas por el artículo 8 de la Ley 5/1999, de 8 de abril, de Urbanismo de Castilla y León y el artículo 19 del Reglamento de Urbanismo de Castilla y León, aprobado por Decreto 22/2004, de 29 de enero y los artículos 25, 139, 140 y 141 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen local, la Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos, y los artículos 1 y siguientes del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955 y demás normas aplicables.

2. La presente Ordenanza tiene por objeto regular las condiciones que deberán cumplir las fincas y solares, en cuanto su limpieza y conservación en el término municipal de Prado de la Guzpeña.

Artículo 2. Concepto de solar

1. A los efectos de la presente Ordenanza, se entiende por solar cualquier terreno situado en suelo urbano o apto para urbanizar, aunque carezca de todos o algunos de los servicios urbanísticos imprescindibles para su conceptualización como solar.

2. Igualmente tendrán la consideración de solar aquellos terrenos que, por cualquier motivo, sean inedificables y los que no tengan concretada su ordenación, así como aquellos que por su proximidad al suelo urbano sean asimilables.

Artículo 3. Obligación general de mantenimiento y conservación

1. Los propietarios de toda clase de terrenos e inmuebles situados en el término municipal de Prado de la Guzpeña están obligados a mantenerlos en adecuadas condiciones de seguridad, salubridad y ornato público, quedándoles prohibido mantener en ellos restos vegetales, basuras, residuos, escombros o cualquier material susceptible de ocasionar fuego o riesgo de daños a terceros o de servir de reclamo a cualquier especie animal potencialmente causante de molestias o peligros para la salud y seguridad.

2. Si los terrenos estuvieren gravados con los derechos de uso o usufructo, o estuvieran cedidos en arrendamiento, la obligación recaerá sobre el usuario, usufructuario o arrendatario, respectivamente, como sustituto del propietario, el cual estará obligado a tolerar las operaciones y obras necesarias.

3. En los supuestos de inmuebles sobre los que pesen herencias aún no partidas y adjudicadas, bastará con notificar a uno de los herederos conocidos, considerándose a dichos efectos como representante de la comunidad hereditaria.

Artículo 4. Prohibición de arrojar basuras y otros residuos

1. Está terminantemente prohibido tirar, arrojar o depositar en los solares, parcelas y espacios libres, tanto de titularidad pública como privada, basuras, escombros, mobiliario, electrodomésticos, restos vegetales, materiales de deshechos, aceites, grasas y cualquier otro tipo de residuo o desperdicio.

2. Los propietarios serán sancionados por el Ayuntamiento conforme a lo dispuesto en la presente ordenanza, sin perjuicio de las acciones que correspondan conforme a derecho de los propietarios de los solares respecto a los infractores.

Artículo 5. Obligación de limpieza de solares y parcelas

1. Sin perjuicio de la responsabilidad en que incurra el que arroja las basuras o residuos a los solares y parcelas, el propietario de los mismos está obligado a efectuar su limpieza.

2. Los solares y parcelas deberán estar permanentemente limpios, desprovistos de cualquier tipo de residuos o vegetación espontánea, sin ningún resto orgánico o mineral que pueda albergar animales o plantas portadoras o transmisoras de enfermedades, o producir malos olores.

Los propietarios están obligados a eliminar la vegetación seca de los solares o parcelas y, en su caso, aclarar la masa arbolada existente en los mismos.

Los solares y parcelas se protegerán y se eliminarán los pozos o desniveles que puedan existir y ser posible causa de accidentes.

Los solares y parcelas se desinfectarán, desinsectarán y desratizarán por empresa especializada cuando el Ayuntamiento así lo disponga, teniendo la obligación de presentarla al Ayuntamiento en caso de que sea requerida.

Los solares y parcelas no podrán tener instaladas vallas publicitarias, salvo que cuenten con autorización municipal.

3. Las operaciones de limpieza de solares deberán ser comunicadas a la Alcaldía, antes de iniciar su ejecución, a los únicos efectos de la constancia de su realización y posible control ulterior.

Artículo 6. Obligación de los propietarios de mantener condiciones de ornato, seguridad y salubridad

1. De conformidad con lo establecido en la normativa urbanística, los propietarios de solares y construcciones situados en el término municipal, sin perjuicio de los deberes establecidos para cada clase de suelo, están obligados a mantenerlos en adecuadas condiciones de seguridad, salubridad y ornato público, realizando los trabajos precisos para conservar o reponer dichas condiciones, que garanticen su adecuado uso y funcionamiento.

2. Los propietarios de construcciones e instalaciones están obligados a solicitar la preceptiva licencia municipal para las obras u operaciones necesarias encaminadas a mantener aquellas en condiciones de seguridad, salubridad y ornato.

La solicitud de licencia deberá ir acompañada de los datos y documentos que, según la magnitud de las obras u operaciones, sean necesarios para concretar y discernir la actuación urbanística.

Artículo 7. Expediente de orden de ejecución

1. Los expedientes de limpieza de solares y fincas, así como los de reposición de las condiciones de seguridad, salubridad y ornato, se podrán iniciar de oficio o a instancia de cualquier interesado, mediante expediente de orden de ejecución.

2. El Alcalde, de oficio o a instancia de cualquier interesado, previo informe técnico municipal, y tras conceder un plazo de audiencia, requerirá a los propietarios de terrenos y construcciones a la ejecución de las operaciones de limpieza u obras necesarias para dar cumplimiento a lo establecido en la presente Ordenanza.

3. Transcurrido el plazo concedido en trámite de audiencia se dictará resolución ordenando al propietario la ejecución de las operaciones de limpieza u obras necesarias.

Artículo 8. Ejecución forzosa

1. En el caso de no haber cumplimentado el requerimiento formulado, el Ayuntamiento, por Decreto de Alcaldía, podrá ejercitar la facultad de ejecución forzosa prevista en el artículo 98 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para proceder a la limpieza del terreno o a garantizar las condiciones de seguridad, salubridad y ornato de una construcción.

2. A tal efecto, los servicios técnicos municipales formularán presupuesto de las operaciones u obras necesarias en el solar o construcción afectados por la ejecución forzosa.

3. Incoado el procedimiento de ejecución forzosa, se notificará al interesado dándole audiencia por plazo de diez días, tanto del propósito de utilizar esta facultad como del presupuesto correspondiente, a fin de que puedan formularse alegaciones en el plazo citado.

4. Transcurrido el plazo de audiencia, por Decreto de la Alcaldía se resolverán las alegaciones formuladas y se ordenará, en su caso, la ejecución subsidiaria de los trabajos de limpieza u ornato.

5. Cuando fuere procedente se solicitará de la autoridad judicial, la autorización que contempla el artículo 87.2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

6. De conformidad a lo dispuesto en el artículo 98.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los gastos, daños y perjuicios originados por la ejecución subsidiaria de las obras u operaciones

de limpieza de solares o de ornatos de construcciones, serán a cargo del sujeto obligado y exigible por la vía administrativa de apremio.

Artículo 9. Requerimiento general

1. Por la Alcaldía podrá disponerse la práctica de requerimiento con carácter general en determinadas épocas del año, mediante bando, para el cumplimiento de lo preceptuado en la presente ordenanza, dando los plazos perentorios que se estimen oportunos.

2. Igualmente, por la Alcaldía podrán dictarse bandos recordatorios de los deberes y obligaciones establecidos en la presente Ordenanza.

Artículo 10. Multas coercitivas

Al objeto de forzar la resistencia del propietario en el cumplimiento de sus obligaciones y en uso de mecanismo previsto en el artículo 99 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el Alcalde podrá imponer multas coercitivas, reiteradas por lapsos de tiempo que sean suficientes para cumplir lo ordenando, en cuantía de 100,00 euros, siendo dichas multas independientes de las sanciones previstas en el artículo 16 y compatibles con ellas.

Artículo 11. Expediente sancionador

1. Transcurrido el plazo concedido para la ejecución de la actuación ordenada sin haber atendido al requerimiento, y sin perjuicio del uso de la facultad de ejecución forzosa regulada en los artículos anteriores, se incoará el correspondiente expediente sancionador.

2. Se consideran infracciones administrativas, en relación con las materias a que se refiere esta Ordenanza, los actos u omisiones que contravengan lo establecido en las normas que integran su contenido. Ello se establece para la adecuada ordenación de las relaciones de convivencia de interés local y del uso de sus servicios, equipamientos, infraestructuras, instalaciones y espacios públicos.

Artículo 12. Tipificación de las infracciones

Las infracciones se clasifican en leves, graves y muy graves.

Se consideran infracciones leves:

El mal estado de limpieza de los terrenos por motivo de existencia de vegetación espontánea y/o desniveles, pero este se halle correctamente vallado conforme a la normativa.

La colocación de elementos de la obra (materiales, maquinaria, andamios, contenedores...) fuera de los lugares autorizados o que no cuenten con autorización para ocupación de vía pública.

El acopio de materiales de obra fuera del recinto vallado.

Se considerarán infracciones graves:

El mal estado de limpieza de los terrenos por motivo de existencia de vegetación espontánea y/o desniveles, sin que se halle correctamente vallado conforme a la ordenanza.

Arrojar cualquier tipo de residuo a los terrenos, ya sea por parte de la propiedad o de terceras personas.

El abandono, vertido o eliminación incontrolado de cualquier tipo de residuo no peligroso, sin que se haya producido un daño o deterioro grave para el medio ambiente o se haya puesto en peligro grave la salud de las personas.

La reincidencia de infracciones leves.

La comisión de alguna de las infracciones indicadas en el apartado 4 de este artículo cuando, por su escasa entidad, no merezcan la calificación de muy graves.

Se considerarán infracciones muy graves:

La caída o arrojo de materiales de construcción desde plantas superiores a la vía pública.

Abandonar cadáveres de animales en terrenos de dominio público.

El abandono, vertido o eliminación incontrolado de residuos peligrosos.

La reincidencia de infracciones graves.

A los efectos de este artículo se considera reincidencia la comisión en el término de un año de al menos otra infracción de las recogidas en esta Ordenanza de la misma naturaleza, declarada como tal por resolución firme.

Artículo 13. Sanciones

1. Las faltas serán sancionadas de la siguiente forma:

Infracciones leves: multa de 150,00 hasta 500,00 euros.

Infracciones graves: desde 500,01 hasta 1.500,00 euros.

Infracciones muy graves: desde 1500,01 hasta 3.000,00 euros.

2. La sanción habrá de ser proporcionada a la gravedad de los hechos constitutivos de infracción, conforme a la legislación sobre procedimiento administrativo, a tal efecto:

Se considerarán como circunstancias agravantes el incumplimiento de los requerimientos de paralización y legalización, así como la reincidencia en la infracción.

Se considerarán como circunstancias atenuantes la ejecución de actuaciones que hayan reparado o disminuido el daño causado antes de la incoación del procedimiento sancionador.

Se considerarán como circunstancias agravantes o atenuantes, según el caso, la magnitud física de la infracción, el beneficio económico obtenido y la dificultad para restaurar la legalidad.

3. Se podrá aplicar una reducción del 50% en la cuantía de la sanción, cuando el responsable realice las actuaciones necesarias para cumplir los requerimientos en un plazo de diez días.

4. El procedimiento sancionador será el establecido en el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, siendo supletorio el Decreto autonómico de Castilla y León 189/1994, de 25 de agosto.

Disposición final única

La presente Ordenanza será objeto de publicación íntegra en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, entrando en vigor una vez haya transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Contra el presente acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Prado de la Guzpeña, a 9 de mayo de 2016.–El Alcalde, Casiano Alejandro Álvarez García.

17281

Administración Local

Ayuntamientos

REGUERAS DE ARRIBA

En cumplimiento a lo establecido en los artículo 101.2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y Reglamento de Jueces de Paz, n.º 3/1995, de 7 de junio, se hace saber a todos los vecinos del municipio que a partir del 5 de noviembre quedará vacante el cargo de Juez de Paz Sustituto de este municipio de Regueras de Arriba, se procederá por el Pleno de la Corporación municipal a proponer a la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León el nombramiento de un vecino para ocupar el cargo de [Juez de Paz sustituto](#).

Los interesados en el nombramiento deberán presentar ante la Secretaría municipal la correspondiente solicitud por escrito, en el plazo de treinta días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, acompañada de los siguientes documentos:

- Fotocopia del D.N.I.
- Certificado Literal de Nacimiento.
- Certificado de Antecedentes penales.
- Declaración Jurada de no estar incurso en causa de incapacidad e incompatibilidad para desempeñar el cargo.

En las dependencias municipales se facilitará información a los vecinos interesados sobre los requisitos y causas de incapacidad e incompatibilidad para el desempeño del cargo.

En Regueras de Arriba, a 6 de mayo de 2016.—El Alcalde, en funciones, Lorenzo Lobato Pérez.

17456

Administración Local

Ayuntamientos

SANTA MARINA DEL REY

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 5 de mayo de 2016, acordó efectuar la convocatoria para la concesión de [Ayudas a jóvenes que acceden a su primera vivienda](#), con sujeción a las bases siguientes:

BASES REGULADORAS DE AYUDAS A JÓVENES QUE ACCEDEN A SU PRIMERA VIVIENDA EN EL MUNICIPIO DE SANTA MARINA DEL REY

Primera.–Objeto de las ayudas.

Constituye el objeto de las ayudas reguladas fijar población en el municipio de Santa Marina del Rey y colaborar con los jóvenes que acceden a su primera vivienda en propiedad, nueva o de segunda mano, o bien en autoconstrucción, con el fin de ayudarles en la adquisición o promoción, así como en el abono de los gastos que deban satisfacer por el alta y conexión a los servicios de suministro, gastos de Notaría, de Registrador y cuantos otros pudieran tener, que se regirán por las bases reguladoras establecidas en esta convocatoria y en cumplimiento con la Ley 38/2003, de 17 noviembre, General de Subvenciones.

Segunda.–Beneficiarios

Se entiende como beneficiario toda persona física que adquiera o promueva la construcción de su primera vivienda en el municipio de Santa Marina del Rey y que cumpla a la fecha de solicitud las siguientes circunstancias:

1. Ser mayor de edad o estar legalmente emancipado.
2. No exceder de 40 años.
3. Estar empadronado en el municipio de Santa Marina del Rey con una antigüedad de al menos un año anterior a la presentación de la solicitud debiendo seguir de alta en el mismo.
4. Ser poseedor/a del título de propiedad de dicha vivienda.
5. Los beneficiarios de las ayudas han de tener su domicilio fiscal en el municipio de Santa Marina del Rey.
6. No ser titular de pleno dominio o de un derecho real de uso o disfrute sobre otra vivienda.
7. Estar al corriente de pagos de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones con el Ayuntamiento de Santa Marina del Rey.

Tercera.–Obligaciones del beneficiario.

1. Las personas beneficiarias deberán destinar la vivienda a residencia habitual permanente durante un período mínimo de cinco años desde la fecha de concesión de la ayuda. En caso que cualquier circunstancia haga imposible el cumplimiento de esta obligación, la persona beneficiaria deberá comunicarlo al Ayuntamiento mediante instancia dirigida al alcalde-Presidente de la corporación que tomará las medidas pertinentes.

2. El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención del Ayuntamiento de Santa Marina del Rey, en relación a las ayudas concedidas.

Cuarta. Cuantía.

La cuantía total de la subvención será la cantidad consignada en la correspondiente aplicación del Presupuesto General del Ayuntamiento para el año en curso, pudiendo ser ampliada en caso necesario.

Quinta. Importe.

El importe de la ayuda por solicitante es de mil euros con el objeto de colaborar en la adquisición o promoción de la primera vivienda, así como en los gastos que deban satisfacer por el alta y conexión a los servicios de suministro, gastos de Notaría, de Registrador y cuantos otros pudieran tener.

Sexta. Solicitudes.

1. Las solicitudes de ayuda se formularán, según modelo oficial, cumplimentando una instancia dirigida al Alcalde-Presidente de la Corporación, acompañada de los siguientes documentos:

- a) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad de la persona que formalmente solicita la subvención.

- b) Fotocopia compulsada de Escritura Pública de propiedad, en caso de adquisición.
- c) En caso de nueva construcción, fotocopia compulsada de la concesión de la Licencia de Obra por el Ayuntamiento de Santa Marina del Rey y del pago del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras (ICIO).
- d) Fotocopia compulsada del último recibo de IBI, o diligencia catastral donde conste que se han actualizado los datos de propiedad (con excepción de las fincas de nueva construcción).
- e) Datos bancarios para el ingreso, por transferencia, de la ayuda concedida.
- f) Fotocopia compulsada de los contratos de suministro de agua potable, electricidad y alta en el Padrón municipal de basura, para el caso de adquisición.
- g) Declaración jurada manifestando la intención de destinar la vivienda a residencia habitual durante un período mínimo de cinco años.
- h) Declaración responsable de cumplir las condiciones de persona beneficiaria que marca la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones en su artículo número 13.
- i) Declaración responsable donde se indique que la vivienda objeto de la ayuda es la primera adquirida o que tiene en propiedad, por la persona que solicita la ayuda.

2. En el supuesto de tener que acreditar la condición de emancipado del solicitante se aportará copia compulsada del documento público que acredite tal circunstancia.

3. Las personas a las que se les haya concedido la ayuda por nueva construcción, deberán en el momento oportuno comunicar al Ayuntamiento el alta de la vivienda en el Catastro, acompañar igualmente fotocopia compulsada de la Licencia de Primera Ocupación, así como de los contratos de suministro de agua potable, electricidad y alta en el Padrón municipal de basura.

Séptima. Lugar y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes se presentarán en el registro de entrada del Ayuntamiento, donde se facilitará el modelo de solicitud.

El plazo de presentación de instancias será de seis meses a partir de la fecha de la Escritura Pública de adquisición de la vivienda, o de la concesión de la Licencia de Obra por el Ayuntamiento, en el caso de nueva construcción.

Octava. Compatibilidad de la ayuda.

La ayuda concedida conforme a las presentes bases será compatible con cualquier otra ayuda de cualquier otra Administración Pública o ente privado.

Novena. resolución de las solicitudes.

Las solicitudes se resolverán mediante resolución de la Alcaldía, en el plazo máximo de tres meses, teniendo el silencio administrativo efectos desestimatorios.

Décima. Reintegro.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en los siguientes casos:

- 1. Cuando la persona beneficiaria haya obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas.
- 2. Incumplimiento de la finalidad para la cual la subvención fue concedida.
- 3. Cuando la persona beneficiaria haya omitido sus obligaciones.
- 4. La modificación de las condiciones de la concesión o falsedad en la documentación presentada, derivada de la actuación de comprobación.
- 5. No haber comunicado al Ayuntamiento el incumplimiento de destinación de la vivienda objeto de la subvención como vivienda habitual durante cinco años.

Undécima. Entrada en vigor

Las presentes bases entrarán en vigor a partir de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, y transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local, con efectos, tanto en los casos de adquisiciones de primera vivienda como de nueva construcción, a 1 de enero de 2016.

En Santa Marina del Rey, a 9 de mayo de 2016.—El Alcalde, Francisco Javier Álvarez Álvarez.

17461

93,70 euros

Administración Local

Ayuntamientos

SOTO Y AMÍO

El Ayuntamiento de Soto y Amío, en sesión plenaria de fecha 10 de mayo de 2016, adoptó, entre otros, acuerdo de aprobación del [Plan Económico-Financiero](#), por incumplimiento de la Regla del Gasto en la Liquidación del Presupuesto 2015.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 23.4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y en el artículo 26 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, el documento aprobado se expone al público con efectos exclusivamente informativos durante toda su vigencia, encontrándose una copia del mismo para su consulta en la página web municipal (www.aytosotoyamio.es) y ejemplar en papel a disposición del público en las dependencias municipales.

Soto y Amío, a 10 de mayo de 2016.–La Alcaldesa, Ana María Arias González.

17417

Administración Local

Ayuntamientos

URDIALES DEL PÁRAMO

Doña Gregoria Manjón Chana, en calidad de Alcaldesa - Presidenta del Ayuntamiento de Urdiales del Páramo (León),

Hago saber:

Que corresponde al Pleno del Ayuntamiento elegir las personas para ser nombradas **Juez de Paz titular** de este municipio, de conformidad a lo que disponen los artículos 101 y 102 de la Ley Orgánica del Poder Judicial y artículo 4 y 5.1 del Reglamento 3/1995, de 7 de junio, de los Jueces de Paz.

Que se abre un plazo de quince días hábiles para que las personas que estén interesadas, y reúnan las condiciones legales lo soliciten por escrito dirigido a esta Alcaldía.

Que en la Secretaría del Ayuntamiento puede ser examinado el expediente y recabar la información que se precise en cuanto a requisitos, duración del cargo, remuneración, etc.

Que en caso de no presentarse solicitudes, el Pleno de la Corporación elegirá libremente, comunicando el acuerdo al Juzgado de Primera Instancia del partido.

Lo que se publica para general conocimiento.

En Urdiales del Páramo, a 3 de mayo de 2016.—La Alcaldesa, Gregoria Manjón Chana.

17237

Administración Local

Ayuntamientos

VALENCIA DE DON JUAN

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario provisional del Ayuntamiento de Valencia de Don Juan, sobre la modificación de la Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por ocupación de terrenos uso público local con mesas, sillas con finalidad lucrativa, cuyo texto íntegro se hace público en cumplimiento del artículo 17.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS POR OCUPACIÓN DE TERRENOS DE USO PÚBLICO LOCAL CON MESAS Y SILLAS CON FINALIDAD LUCRATIVA

Artículo 1- Fundamento y regulación legal

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 al 19, 20 al 27 y 57 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Ayuntamiento de Valencia de Don Juan establece la Tasa por ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas con finalidad lucrativa, que se regirá por lo establecido en el citado Texto Refundido y demás disposiciones legales y reglamentarias de aplicación, así como por lo dispuesto en esta Ordenanza.

Artículo 2.-Hecho imponible

Constituye el hecho imponible de la tasa el aprovechamiento especial de terrenos de uso público municipal que tenga lugar mediante su ocupación con mesas, sillas, veladores, sombrillas, toldos, carpas, elementos auxiliares etc., procedentes de bares, cafés y establecimientos similares, y para el despacho de los productos que en aquellos se expendan.

Artículo 3.-Sujeto pasivo

Son sujetos pasivos contribuyentes las personas físicas y jurídicas, así como las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley General Tributaria a cuyo favor se otorguen las licencias, o quienes se beneficien del aprovechamiento, si se procedió sin la oportuna autorización.

Artículo 4.-Responsables

1. Serán responsables solidarios de la deuda tributaria las personas o entidades a que se refiere el artículo 42 de la Ley General Tributaria.

2. Serán responsables subsidiarios de la deuda tributaria las personas o entidades a que se refiere el artículo 43 de la Ley General Tributaria.

3. Los administradores de personas jurídicas que no realizaren los actos de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de aquellas responderán subsidiariamente de las deudas siguientes:

- a) Cuando se ha cometido una infracción tributaria simple, del importe de la sanción.
- b) Cuando se ha cometido una infracción tributaria grave, de la totalidad de la deuda exigible.
- c) En supuestos de cese de la sociedad, del importe de las obligaciones tributarias pendientes en la fecha del cese.

4. La responsabilidad se exigirá en todo caso en los términos y condiciones establecidos en la Ley General Tributaria.

Artículo 5.-Exenciones y bonificaciones

No se reconoce ninguna exención, reducción o bonificación en el pago de esta tasa.

Artículo 6.-Cuota tributaria

6.1-Por cada mesa con cuatro sillas o velador y dos taburetes (mesa alta, cuba o similar) equivalentes a un módulo (4 m²):

Calles categoría 1-

*Temporada estival (1 de abril a 30 de octubre) – 13,03 €.

*Año natural (1 enero a 31 diciembre) – 22,34 €.

Calles categoría 2-

*Temporada estival (1 de abril a 30 de octubre) – 12,10.

*Año natural (1 enero a 31 diciembre) – 20,75 €.

6. 2- Por cada sofá o tumbona exterior, equivalentes a 2 módulos:

Calles categoría 1-

*Temporada estival (1 de abril a 30 de octubre) – 26,06 €.

*Año natural (1 enero a 31 diciembre) – 44,68 €.

Calles categoría a 2-

*Temporada estival (1 de abril a 30 de octubre) – 24,20 €.

*Año natural (1 enero a 31 diciembre) – 41,50 €.

6.3-Por cada instalación fija o semipermanente:

Incidencia baja (suelo):

*Año natural - $(3,99 \times m^2 \times \text{coeficiente corrector categoría calle})$.

*Temporada estival - $(3,99 \times m^2 \times \text{coeficiente corrector categoría calle}) \times 7/12$.

Incidencia alta (suelo y vuelo):

*Año natural - $(3,99 \times m^2 \times \text{coeficiente corrector categoría calle}) \times 3$.

*Temporada estival - $(3,99 \times m^2 \times \text{coeficiente corrector categoría calle}) \times 3 \times 7/12$.

6.4- Por ocupación mediante tribunas, y elementos análogos, 3,99 €/ por m² al día.

6.5- Normas de aplicación.

1- Temporada estival de 1 de abril a 31 de octubre- Ambos incluidos.

Año natural de 1 de enero a 31 de diciembre- Ambos incluidos.

2- La cuota por la temporada elegida (estival/anual) será irreducible aunque el aprovechamiento no tenga lugar la totalidad de los días. Ello no obstante, si durante el curso de la temporada se producen cese de la actividad, debidamente acreditada, la exacción fiscal correspondiente se prorrateará en función de los meses naturales reales de ocupación de vía pública.

3- Las ocupaciones en plazas, jardines, y otros de características especiales quedan sujetas al régimen de concesión administrativa, previa licitación, con arreglo a lo establecido en los artículos 78 a 80 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio. En este caso, el importe de la tasa vendrá determinado por el valor económico de la proposición sobre la que recaiga concesión.

Artículo 7.-Normas de gestión

1. Los interesados en la concesión de aprovechamientos regulados en esta Ordenanza deberán solicitar previamente la correspondiente licencia.

2. La tramitación de las solicitudes y la concesión, en su caso, de las licencias, se ajustarán a la normativa sobre terrazas en la vía pública aprobada por este Ayuntamiento (BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA 28 de diciembre de 2015).

3. Se podrán establecer convenios de colaboración con organizaciones representativas de los sujetos pasivos, con el fin de simplificar los procedimientos de declaración, liquidación o recaudación.

4. Cuando con ocasión de los aprovechamientos regulados en esta Ordenanza se produjesen desperfectos en el pavimento o instalaciones de la vía pública, el beneficiario, sin perjuicio del pago de la tasa a que hubiere lugar, estará obligado al reintegro del coste total de los gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe. Si los daños fueran irreparables, el Ayuntamiento será indemnizado en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o al importe del deterioro de los dañados.

Artículo 8.º.-Devengo.

La tasa se devenga en el momento de la concesión de la correspondiente licencia, o desde que se inicie el aprovechamiento, si se procedió sin la oportuna autorización.

Artículo 9.º.-Ingreso

1. El ingreso de la tasa se realizará por ingreso directo en cuenta corriente municipal, en el momento de solicitar la correspondiente licencia, ingreso que tendrá carácter de depósito previo, quedando elevado a definitivo al concederse la licencia.

2. Cuando no se conceda la licencia, o, aun estando concedida, no tenga lugar el aprovechamiento por causas no imputables al sujeto pasivo, procederá la devolución del importe satisfecho.

Artículo 10.º.—Régimen sancionador

En todo lo relativo a la calificación de las infracciones tributarias, así como a la determinación de las sanciones que, en cada caso, proceda imponer por causa de aquellas, se aplicará el régimen sancionador regulado en el Título IV de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; en el Real Decreto 2063/2004, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General del Régimen Sancionador Tributario; y en las demás disposiciones dictadas en desarrollo de los mismos, así como en lo dispuesto en esta Ordenanza.

Disposición derogatoria.—La presente Ordenanza fiscal, implicara la derogación de toda norma municipal que se oponga a la misma.

Disposición final.—La presente Ordenanza entrará en vigor el día de la publicación de la misma en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

En Valencia de Don Juan, a 9 de mayo de 2016.—El Alcalde, Juan Martínez Majo.

17529

Administración Local

Ayuntamientos

VALVERDE DE LA VIRGEN

Act. n.º 619/16

Solicitada por don Roberto Sotomayor Coco, [licencia ambiental](#) para el cambio de titular de la actividad e instalación de restaurante bar “El Peregrino”, a situar en la avenida Pablo Diez, número 7, de la Virgen del Camino, y del cual en este Ayuntamiento se tramita el oportuno expediente.

En cumplimiento del artículo 27.1 de la Ley 11/2003, de 8 de abril, de Prevención Ambiental de Castilla y León, en la redacción dada por la disposición final 8.ª de la Ley 1/2013, de 28 de febrero, de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras, se procede a abrir período de información pública por término de diez días desde la inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, para que, quienes se vean afectados de algún modo por dicha actividad, presenten las alegaciones que consideren pertinentes.

El expediente objeto de esta información se encuentra depositado en las dependencias de este Ayuntamiento, pudiéndose consultar en la misma durante horario de oficina.

En Valverde de la Virgen, a 6 de mayo de 2016.—El Alcalde, David Fernández Blanco.

17460

15,40 euros

Administración Local

Juntas Vecinales

ARGAYO DEL SIL

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, el 30 de abril de 2016, se expone al público la [Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015](#), por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Argayo del Sil, a 30 de abril de 2016.—El Presidente, Manuel Álvarez Fernández.

17177

Administración Local

Juntas Vecinales

DEHESAS

El Pleno de esta Junta Vecinal de Dehesas en sesión extraordinaria de fecha 6 de mayo de 2016 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el [Presupuesto General para el ejercicio 2016](#).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (BOE de 9 de marzo de 2004), y art. 20 del R.D. 500/1990, de 20 de abril (BOE n.º 101, de 27 de abril), el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Junta Vecinal, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunos.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Dehesas, a 6 de mayo de 2016.—El Alcalde Pedáneo, Pablo Calleja Fernández.

17151

Administración Local

Juntas Vecinales

DEHESAS

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, el 6 de mayo de 2016, se expone al público la [Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015](#), por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Dehesas, a 6 de mayo de 2016.—El Presidente, Pablo Calleja Fernández.

17147

Administración Local

Juntas Vecinales

ESPINA DE TREMOR

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, el 7 de mayo de 2016, se expone al público la [Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015](#), por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Espina de Tremor, a 7 de mayo de 2016.—El Presidente, Venancio Mansilla Martínez.

17146

Administración Local

Juntas Vecinales

SAN CLEMENTE DE VALDUEZA

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, el 6 de mayo de 2016, se expone al público la [Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015](#), por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En San Clemente de Valdueza, a 6 de mayo de 2016.—El Presidente, Demetrio García Álvarez.

17150

Administración Local

Juntas Vecinales

SAN CLEMENTE DE VALDUEZA

El Pleno de esta Junta Vecinal de San Clemente de Valdueza en sesión extraordinaria de fecha 6 de mayo de 2016 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el [Presupuesto General para el ejercicio 2016](#).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (BOE de 9 de marzo de 2004), y art. 20 del R.D. 500/1990, de 20 de abril (BOE n.º 101, de 27 de abril), el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Junta Vecinal, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunos.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En San Clemente de Valdueza, a 6 de mayo de 2016.—El Alcalde Pedáneo, Demetrio García Álvarez.

17152

Administración Local

Juntas Vecinales

TORAL DE MERAYO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, el 6 de mayo de 2016, se expone al público la [Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015](#), por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Toral de Merayo, a 6 de mayo de 2016.–El Presidente, Raúl García Bahamonde.

17149

Administración Local

Juntas Vecinales

TORAL DE MERAYO

El Pleno de esta Junta Vecinal de Toral de Merayo en sesión extraordinaria de fecha 6 de mayo de 2016 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el [Presupuesto General para el ejercicio 2016](#).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (BOE de 9 de marzo de 2004), y art. 20 del R.D. 500/1990, de 20 de abril (BOE n.º 101, de 27 de abril), el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Junta Vecinal, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunos.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Toral de Merayo, a 6 de mayo de 2016.—El Alcalde Pedáneo, Raúl García Bahamonde.

17153

Administración Local

Juntas Vecinales

VALSECO

El Pleno de esta Junta Vecinal de Valseco en sesión extraordinaria de fecha 2 de abril de 2016 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar provisionalmente el [Presupuesto General para el ejercicio 2016](#).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (BOE de 9 de marzo de 2004), y art. 20 del R.D. 500/1990, de 20 de abril (BOE n.º 101, de 27 de abril), el Presupuesto junto a su expediente y con el referido acuerdo estarán expuestos al público en la Secretaría de la Junta Vecinal, por plazo de quince días hábiles siguientes al de inserción del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA, durante los cuales los interesados podrán presentar por escrito reclamaciones, sugerencias, reparos u observaciones que estimen oportunos.

El Presupuesto se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubieran presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

En Valseco, a 2 de abril de 2016.—El Alcalde Pedáneo, Gonzalo López Moradas.

17154

Administración Local

Juntas Vecinales

VALSECO

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, el 2 de abril de 2016, se expone al público la [Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015](#), por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

En Valseco, a 2 de abril de 2016.—El Presidente, Gonzalo López Moradas.

17148

Junta de Castilla y León

DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LEÓN

Servicio Territorial de Medio Ambiente

SUBSANACIÓN DE ERRORES DEL ANUNCIO DE SUBASTA DE MADERAS Y LEÑA EN MONTES DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Advertidos errores en el anuncio publicado en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, número 86 de fecha 6 de mayo de 2016, ha de rectificarse:

- En el Anexo II, el lote con número de orden 4 perteneciente a la entidad local menor de La Mata de Curueño, debe decir:

N.º orden: 4.
Lotes: Único.
S.T.: 2.ª.
Monte/es: 733 UP.
Perteneencia: E.L.M. de La Mata de Curueño.
Especies: Ps, Pn/ Ppr.
Motivo: 2.ª y 1.ª Clara.
Sup. (ha): 34,76.
Volumen /peso: 1.110,92.
Posible calificación orientación energética: -.
UD.: t.
Prec. Ud./ (€): 11,00.
Tasacion (€): 12.220,12.
Fianza prov. (€): 366,60.
C C: DS y DSP.
LIQ.: LF.
PL.: 12.
OBS.: (1) (2).
Visita lotes: (C).

- En el Anexo III, el lote con número de orden 2 perteneciente a la entidad local menor de Lugán, en la columna "CC" (Cosa Cierta), donde dice DS (Demarcación de superficie), debe decir "DS y DSC" (Demarcación de superficie y Demarcación de superficie con pies a cortar marcados)

El Delegado Territorial (ilegible).

17676

28,00 euros

Ministerio de Agricultura, Alimentación y Medio Ambiente

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil

Comisaría de Aguas

INFORMACIÓN PÚBLICA

Expediente: [H/24/57-0046/E](#)

Asunto: extinción del derecho al aprovechamiento de aguas

Titular: Gas Natural SDG, SA

C.I.F. núm.: A-82059833

Domicilio: avenida San Luis, 77. 28033 - Madrid

Nombre del río o corriente: río Burbia

Caudal solicitado: 3.000 l/s

Término municipal y provincia: Toral de los Vados-Villadecanes (León)

Destino: producción de energía eléctrica. Central de El Pelgo

Título: resolución Gubernativa

Fecha: 15 de mayo de 1925

N.º inscripción: 85407

Breve descripción:

Extinción del derecho del aprovechamiento hidroeléctrico de las aguas iniciado de oficio por transcurso del plazo por el que se otorgó la concesión. No constan servidumbres.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de treinta (30) días, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, durante el cual podrá comparecer por escrito cualquier persona, incluido el titular del derecho, que pueda resultar afectada por la extinción del mismo, en el Ayuntamiento de Villadecanes o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas – Poblado Pantano de Bárcena. 24400 – Ponferrada - León).

Orense, 28 de marzo de 2016.—El Comisario de Aguas Adjunto, Pedro Juan Moreno Sánchez.

12825

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO DOS DE LEÓN

SERVICIO COMÚN ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

NIG: 24089 44 4 2015 0002715

074100

[SSS seguridad social 0000899/2015](#)

Sobre: seguridad social

Demandante/s: Julio Blanco Barciela

Abogado/a: Indalecio Talavera Salomón

Demandado/s: INSS-Tesorería, Contratas Lago Fonfría SL

EDICTO

Doña Raquel Martín Andrés, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dos de León.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Julio Blanco Barciela contra Contratas Lago Fonfría SL, INSS, TGSS, en reclamación por seguridad social, registrado con el número seguridad social 0000899/2015 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Contratas Lago Fonfría SL, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 1 de junio de 2016 a las 11.00 horas, en avenida Sáenz de Miera, 6 - Sala 009, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Contratas Lago Fonfría SL, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y colocación en el tablón de anuncios.

En León, a 3 de mayo de 2016. –La Letrada de la Administración de Justicia, Raquel Martín Andrés.

17469

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO DOS DE LEÓN

SERVICIO COMÚN DE EJECUCIÓN

NIG: 24089 44 4 2014 0002665

Modelo: N28150

[ETJ ejecución de títulos judiciales 0000282/2015](#)

Procedimiento origen: procedimiento ordinario 0000867/2014

Sobre: ordinario

Demandante/s: María Rosario Domínguez Romero

Abogado/a: Ignacio Martínez Mata

Demandado/s: Hermantex Comercial Textil SL, Fogasa Fogasa

EDICTO

Doña Carmen Ruiz Mantecón, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dos de León, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 0000282/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de María Rosario Domínguez Romero contra la empresa Hermantex Comercial Textil SL, sobre ordinario, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Parte dispositiva:

Acuerdo:

a) Declarar al ejecutado Hermantex Comercial Textil SL en situación de insolvencia total por importe de 1.991,57 euros de principal, incrementada con el 10% de mora en cómputo anual, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Archivar las actuaciones previa anotación en el Libro correspondiente, sin perjuicio de reaperturar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndolo al ejecutado a través del BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición ante el/la Letrado de la Administración de Justicia que dicta esta resolución a interponer en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición tenga efectos suspensivos respecto a la resolución recurrida.

El/la Letrado de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Hermantex Comercial Textil SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En León, a 6 de mayo de 2016.–La Secretaria Judicial, Carmen Ruiz Mantecón.

17470

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO DOS DE LEÓN

SERVICIO COMÚN DE EJECUCIÓN

NIG: 24089 44 4 2015 0000056

Modelo: N28150

[ETJ ejecución de títulos judiciales 0000278/2015](#)

Procedimiento origen: despido/ceses en general 0000026/2015

Sobre: despido

Demandante/s: Josefa Combarros Hidalgo

Abogado/a: Manuel Jesús Castro Pardo

Demandado/s: Lavandería Miro SL

EDICTO

Doña Carmen Ruiz Mantecón, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dos de León, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 0000278/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de Josefa Combarros Hidalgo contra la empresa Lavandería Miro SL, sobre despido, se han dictado las siguientes resoluciones, cuyas partes dispositivas se adjuntan:

Parte dispositiva:

Dispongo: Despachar orden general de ejecución de la sentencia a que se refiere el antecedente de hecho de la presente resolución a favor de la parte ejecutante, Josefa Combarros Hidalgo, frente a Lavandería Miro SL, parte ejecutada, por importe de 10.418,12 euros en concepto de indemnización; 17.440,22 euros en concepto de salarios, incrementada con el 10% de mora en cómputo anual; 605 euros en concepto de costas; 500 euros en concepto de multa y 2.850 euros que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de esta, sin perjuicio de su posterior liquidación.

Contra este auto podrá interponerse recurso de reposición, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación, en el que además de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impositivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación de deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este Juzgado de lo Social número dos abierta en Banco Santander, cuenta número 2131-0000-64-0278-15, debiendo indicar en el campo concepto "Recurso", seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el código "30 Social-Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

Así lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe.

El/la Magistrado.-El/la Letrado de la Administración de Justicia.

Parte dispositiva:

En orden a dar efectividad a las medidas concretas solicitadas, acuerdo:

- Requerir de pago a Lavandería Miro SL, por la cantidad reclamada en concepto de principal e intereses devengados, en su caso, hasta la fecha de la demanda, y, si no pagase en el acto,

procédase al embargo de sus bienes en la medida suficiente para responder por la cantidad por la que se ha despachado ejecución más las costas de esta.

- Proceder al embargo de bienes y a las medidas de localización y averiguación de los bienes del ejecutado que procedan, conforme a lo previsto en los artículos 589 y 590 LEC.

- El embargo de los siguientes bienes propiedad de la ejecutada:

- . Los saldos en cuentas corrientes, de crédito, etc., a su nombre en las entidades bancarias concertadas con el CGPJ.

- . Las devoluciones que por IVA u otros conceptos tenga a su favor frente a la Agencia Tributaria.

Librándose al efecto las órdenes de embargo vía telemática desde esta sede.

Y ello para asegurar la responsabilidad de Lavandería Miro SL hasta cubrir la totalidad de las cantidades adeudadas en el presente procedimiento.

- Requerir a Lavandería Miro SL, a fin de que en el plazo de diez días, manifieste relacionadamente bienes y derechos suficientes para cubrir la cuantía de la ejecución, con expresión, en su caso, de las cargas y gravámenes, así como, en el caso de inmuebles, si están ocupados, por qué personas y con qué título, bajo apercibimiento de que, en caso de no verificarlo, podrá ser sancionado, cuando menos, por desobediencia grave, en caso de que no presente la relación de sus bienes, incluya en ella bienes que no sean suyos, excluya bienes propios susceptibles de embargo o no desvele las cargas y gravámenes que sobre ellos pesaren, y podrán imponérsele también multas coercitivas periódicas.

- Consultar las aplicaciones informáticas del órgano judicial para la averiguación de bienes del ejecutado.

Consultando el funcionario autorizado la base de datos del punto neutro judicial, averiguación que se pondrá de manifiesto a la parte ejecutante, quedando advertida del carácter reservado y confidencial de los datos personales y de la obligación de asegurar que no se comunicarán públicamente, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás legislación vigente referente a la materia; y de resultar que el/la ejecutado/a presta servicios por cuenta ajena para una persona física o jurídica, proceder a la averiguación de domicilio de esta para la remisión de oficio, en el caso de acordarse la traba del salario de aquel.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante el presente órgano judicial en el plazo de tres días hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta número 2131 0000 64 027815 abierta en Banco Santander, debiendo indicar en el campo concepto la indicación "recurso", seguida del código "31 Social- Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso", seguida del "31 Social-Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

El/la Letrado de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Lavandería Miro SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En León, a 5 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Carmen Ruiz Mantecón.

17471

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO DOS DE LEÓN

SERVICIO COMÚN ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

NIG: 24089 44 4 2015 0002922

Modelo: 074100

[DOI despido objetivo individual: 0000968/2015](#)

Sobre: despido

Demandante/s: Yuri Alfredo Pimentel Tueros

Demandado/s: Mayara Alimentos Artesanos SL, Fogasa Fogasa

EDICTO

Doña Raquel Martín Andrés, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dos de León.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Yuri Alfredo Pimentel Tueros contra Mayara Alimentos Artesanos SL, Fogasa, en reclamación por despido, registrado con el número despido objetivo individual 0000968/2015 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar Mayara Alimentos Artesanos SL, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 9 de junio de 2016 a las 11.00 horas, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Mayara Alimentos Artesanos SL se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y colocación en el tablón de anuncios.

En León, a 5 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Raquel Martín Andrés.

17478

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO DOS DE LEÓN

SERVICIO COMÚN ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

NIG: 24089 44 4 2016 0000450

Modelo: 074100

[DSP despido/ceses en general 0000160/2016](#)

Sobre: despido

Demandante/s: Marta Tortosa Llamas

Abogado/a: María Aurora García Guedes

EDICTO

Doña Raquel Martín Andrés, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dos de León.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Marta Tortosa Llamas contra Brickell Bay SL, Fogasa Fogasa, en reclamación por despido, registrado con el número despido/ceses en general 0000160/2016 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Brickell Bay SL, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 25 de mayo de 2016 a las 11.45 horas, en avenida Sáenz de Miera, 6 - Sala 009, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Brickell Bay SL, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y colocación en el tablón de anuncios.

En León, a 6 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Raquel Martín Andrés.

17482

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO TRES DE LEÓN

SERVICIO COMÚN ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

NIG: 24089 44 4 2015 0002594

Modelo: N28150

[PO procedimiento ordinario 0000858/2015](#)

Sobre: ordinario

Demandante/s: Mónica Iglesias Blanco

Abogado/a: María Aurora García Guedes

Demandado/s: Fogasa, Postal Stamp SLU

EDICTO

Doña Raquel Martín Andrés, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de León, hago saber:

Que en el procedimiento ordinario 0000858/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de Mónica Iglesias Blanco contra la empresa Fogasa, Postal Stamp SLU, sobre ordinario, se ha dictado sentencia, cuyo fallo se adjunta:

Fallo:

Que, estimando la demanda origen de las presentes actuaciones, promovida por doña Mónica Iglesias Blanco, frente a Postal Stamp SLU y Fogasa sobre cantidad, debo condenar y condeno a la empresa demandada a que abone a la parte actora la cantidad de 2.460,65 €, por los conceptos de la demanda, mas el 10% de interés anual de las cantidades salariales en concepto de mora.

Notifíquese esta sentencia a las partes advirtiéndole que contra ella no cabe interponer recurso alguno.

Para el ingreso de la cantidad objeto de condena en el juzgado se hará a través del banco Santander con el número de cuenta 2132000065085815.

Para transferencias bancarias desde otras entidades IBAN: ES55 0049 3569 9200 0500 1274. Habrá que indicar: ordenante, beneficiario (el Juzgado) y concepto (deberá contener los 16 dígitos que corresponden a la cuenta del expediente indicados en el párrafo anterior).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Postal Stamp SLU, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En León, a 6 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Raquel Martín Andrés.

17468

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO TRES DE LEÓN

SERVICIO COMÚN DE EJECUCIÓN

NIG: 24089 44 4 2015 0000151

Modelo: N28150

[ETJ ejecución de títulos judiciales 0000315/2015](#)

Procedimiento origen: procedimiento ordinario 0000057/2015

Sobre: ordinario

Demandante/s: Sonia Daniela Benítez González

Abogado/a: Carlos A. Fernández Pascual

Demandado/s: La Abadía Legionense Sociedad de Responsabilidad Limitada SL

EDICTO

Doña Carmen Ruiz Mantecón, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de León, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 0000315/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de Sonia Daniela Benítez González, contra la empresa La Abadía Legionense Sociedad de Responsabilidad Limitada SL, sobre ordinario, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

“”””

Auto de 29 de abril de 2016

Parte dispositiva:

Dispongo: Despachar orden general de ejecución de sentencia a favor de la parte ejecutante, Sonia Daniela Benítez González, frente a La Abadía Legionense Sociedad de Responsabilidad Limitada SL, parte ejecutada, por importe de 6.151,82 euros más el 10% de interés por mora en concepto de principal, más otros 615,18 euros que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de esta, sin perjuicio de su posterior liquidación.

El presente auto, junto con el decreto que dictará el/la Letrado de la Administración de Justicia, y copia de la demanda ejecutiva, serán notificados simultáneamente a la parte ejecutada, tal y como dispone el artículo 553 de la LEC, quedando la ejecutada apercibida a los efectos mencionados en los razonamientos jurídicos tercero y cuarto de esta resolución, y conforme disponen los artículos 251.2 y 239.3 de la LJS.

Contra este auto podrá interponerse recurso de reposición, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación, en el que además de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impositivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación de deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este Juzgado de lo Social número tres abierta en Banco Santander, cuenta número 2132 0000 64 031515, debiendo indicar en el campo concepto “Recurso”, seguida del código “30 Social-Reposición”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el código “30 Social-Reposición”. Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

Así lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe.

El/la Magistrado-Juez.—El/la Letrado de la Administración de Justicia.

«»»»

«»»»

Decreto de 5 de mayo de 2016

Parte dispositiva:

Acuerdo en cumplimiento del requisito que se contiene en el artículo 276.3, y previo a la estimación en la presente ejecutoria de la pervivencia de la declaración de insolvencia de la parte ejecutada, La Abadía Legionense Sociedad de Responsabilidad Limitada SL, dar audiencia previa a la parte actora Sonia Daniela Benítez González y al Fondo de Garantía Salarial, por término de quince días para que puedan señalar la existencia de nuevos bienes, y de su resultado se acordará lo procedente.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición ante el/la Letrado de la Administración de Justicia que dicta esta resolución a interponer en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición tenga efectos suspensivos respecto a la resolución recurrida.

El/la Letrado de la Administración de Justicia.

«»»»

Y para que sirva de notificación en legal forma a La Abadía Legionense Sociedad de Responsabilidad Limitada SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En León, a 5 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Carmen Ruiz Mantecón.

17472

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO TRES DE LEÓN

SERVICIO COMÚN DE EJECUCIÓN

NIG: 24089 44 4 2013 0001843

Modelo: N28150

[ETJ ejecución de títulos judiciales 0000323/2015](#)

Procedimiento origen: procedimiento ordinario 0000615/2013

Sobre: ordinario

Demandante/s: José Ángel Castañón Diez

Graduado social: María Elena Rodríguez Gorgojo

Demandado/s: Coprolesa SL

EDICTO

Doña Carmen Ruiz Mantecón, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de León, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 0000323/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de José Ángel Castañón Diez contra la empresa Coprolesa SL, sobre ordinario, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

««3939»»

Auto de 28 de abril de 2016

Parte dispositiva:

Dispongo: Despachar orden general de ejecución de sentencia a favor de la parte ejecutante, José Ángel Castañón Diez, frente a Coprolesa SL, parte ejecutada, por importe de 41.053,77 euros más el 10% por mora en concepto de principal, más otros 4.105,37 euros que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de esta, sin perjuicio de su posterior liquidación.

El presente auto, junto con el decreto que dictará el/la Letrado de la Administración de Justicia, y copia de la demanda ejecutiva, serán notificados simultáneamente a la parte ejecutada, tal y como dispone el artículo 553 de la LEC, quedando la ejecutada apercibida a los efectos mencionados en los razonamientos jurídicos tercero y cuarto de esta resolución, y conforme disponen los artículos 251.2 y 239.3 de la LJS.

Contra este auto podrá interponerse recurso de reposición, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación, en el que además de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impositivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación de deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este Juzgado de lo Social número tres abierta en Banco Santander, cuenta número 2132 0000 64 032315, debiendo indicar en el campo concepto "Recurso", seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el código "30 Social-Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

Así lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe.

El/la Magistrado-Juez.-El/la Letrado de la Administración de Justicia.

««»»

««»»

Decreto de 5 de mayo de 2016

Parte dispositiva:

Acuerdo en cumplimiento del requisito que se contiene en el artículo 276.3 y previo a la estimación en la presente ejecutoria de la pervivencia de la declaración de insolvencia de la parte ejecutada Coprolesa SL, dar audiencia previa a la parte actora José Ángel Castañón Díez y al Fondo de Garantía Salarial, por término de quince días para que puedan señalar la existencia de nuevos bienes, y de su resultado se acordará lo procedente.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición ante el/la Letrado de la Administración de Justicia que dicta esta resolución a interponer en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición tenga efectos suspensivos respecto a la resolución recurrida.

El/la Letrado de la Administración de Justicia.

««»»

Y para que sirva de notificación en legal forma a Coprolesa SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En León, a 5 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Carmen Ruiz Mantecón.

17473

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO TRES DE LEÓN

SERVICIO COMÚN DE EJECUCIÓN

NIG: 24089 44 4 2013 0002647

Modelo: N28150

[ETJ ejecución de títulos judiciales 0000258/2015](#)

Procedimiento origen: procedimiento ordinario 0000874/2013

Sobre: ordinario

Demandante/s: Martín Blanco Huerga

Abogado/a: Constantino Sánchez López

Demandado/s: Pavimar Nuevos Sistemas de Construcción SL

EDICTO

Doña Carmen Ruiz Mantecón, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de León, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 0000258/2015 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de doña Martín Blanco Huerga contra la empresa Pavimar Nuevos Sistemas de Construcción SL, sobre ordinario, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Parte dispositiva:

Dispongo: Despachar orden general de ejecución de sentencia a favor de la parte ejecutante, Martín Blanco Huerga, frente a Pavimar Nuevos Sistemas de Construcción SL, parte ejecutada, por importe de 16.677,64 euros más el 10% anual de mora respecto a los conceptos salariales y el interés legal del dinero respecto al resto por mora en concepto de principal, más otros 1.668 euros que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de esta, sin perjuicio de su posterior liquidación.

El presente auto, junto con el decreto que dictará el/la Letrado de la Administración de Justicia, y copia de la demanda ejecutiva, serán notificados simultáneamente a la parte ejecutada, tal y como dispone el artículo 553 de la LEC, quedando la ejecutada apercibida a los efectos mencionados en los razonamientos jurídicos tercero y cuarto de esta resolución, y conforme disponen los artículos 251.2 y 239.3 de la LJS.

Contra este auto podrá interponerse recurso de reposición, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación, en el que además de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impositivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación de deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este Juzgado de lo Social número tres abierta en Santander, cuenta número 2132 0000 64 0258 15, debiendo indicar en el campo concepto "Recurso", seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el código "30 Social-Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

Así lo acuerda y firma S.S.^a. Doy fe.

El/la Magistrado-Juez.-El/la Letrado de la Administración de Justicia.

Parte dispositiva:

Acuerdo en cumplimiento del requisito que se contiene en el artículo 276.3 y previo a la estimación en la presente ejecutoria de la pervivencia de la declaración de insolvencia de la parte ejecutada Pavimar Nuevos Sistemas de Construcción SL, dar audiencia previa a la parte actora Martín Blanco Huerga y al Fondo de Garantía Salarial, por término de quince días para que puedan señalar la existencia de nuevos bienes, y de su resultado se acordará lo procedente.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Modo de impugnación: Mediante recurso de reposición ante el/la Letrado de la Administración de Justicia que dicta esta resolución a interponer en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición tenga efectos suspensivos respecto a la resolución recurrida.

El/la Letrado de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Pavimar Nuevos Sistemas de Construcción SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LEÓN.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En León, a 4 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Carmen Ruiz Mantecón.

17476

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO TRES DE LEÓN

SERVICIO COMÚN ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

NIG: 24089 44 4 2016 0000832

Modelo: 074100

[DOI despido objetivo individual: 0000311/2016](#)

Sobre: despido

Demandante/s: Laura Marcos Muñiz

Abogado/a: María Rosario Sánchez Gago

Procurador: Juan Carlos Martínez Rodríguez

Demandado/s: Planetelekom 2010 SL, Planetmobile Franquicia SL, Fondo de Garantía Salarial

EDICTO

Doña Raquel Martín Andrés, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de León.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Laura Marcos Muñiz contra Planetelekom 2010 SL, Planetmobile Franquicia SL, Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por despido, registrado con el número despido objetivo individual 0000311/2016 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Planetelekom 2010 SL, Planetmobile Franquicia SL, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 11 de julio de 2016 a las 10.00 y 10.15 horas, en avenida Sáenz de Miera, 6 - Sala 010, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Planetelekom 2010 SL, Planetmobile Franquicia SL, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y colocación en el tablón de anuncios.

En León, a 5 de mayo de 2016.—La Letrada de la Administración de Justicia, Raquel Martín Andrés.

17477

Administración de Justicia

Juzgados de lo Social

NÚMERO DOS DE PONFERRADA

UNIDAD PROCESAL DE APOYO DIRECTO

NIG: 24115 44 4 2016 0000175

Modelo: 074100

[PO procedimiento ordinario 0000086/2016](#)

Sobre: despido

Demandante: Sandro Rubial Monllor

Abogado: Amador Fernández Freile

Demandados: Fogasa Fogasa, Serviteca Bierzo SL

EDICTO

Don Sergio Ruiz Pascual, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número dos de Ponferrada.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Sandro Rubial Monllor, contra Fogasa Fogasa, Serviteca Bierzo SL, en reclamación por despido, registrado con el nº procedimiento ordinario 0000086/2016 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Serviteca Bierzo SL, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 15 de noviembre de 2016 a las 10.50 horas, en avda. Huertas del Sacramento, s/n - Sala 005, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda este estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Serviteca Bierzo SL se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA y colocación en el tablón de anuncios.

En Ponferrada, a 5 de mayo de 2016.–El Letrado de la Administración de Justicia, Sergio Riuz Pascual.

17246